

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК

<p>Процесс</p>	<p>Краткое наименование коррупционного риска и описание возможной коррупционной схемы</p>	<p>Критическая точка</p>	<p>Должность, деятельность на которой связана с коррупционными рисками</p>	<p>Меры по минимизации рисков в критической точке</p>
<p>Осуществление закупок для обеспечения государственных, муниципальных, корпоративных нужд</p>	<p>1. Искусственное дробление закупки на несколько отдельных с целью ухода от осуществления конкурентных процедур закупки</p>	<p>Планирование закупок, Выбор способа осуществления закупки на стадии определения поставщика</p>	<p>1. Работники, ответственные за осуществление закупки. 2. Руководитель, курирующий подразделение, ответственное за осуществление закупки.</p>	<p>1. Запрет дробления закупки. 2. Включение в локальные акты положений, предусматривающих возможность привлечения к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в некачественном планировании потребности (включая факты несоблюдения дробления закупки на более мелкие). 3. Ограничение возможности закупщиками сотрудникам получать какие-либо выгоды от проведения закупки, кроме официально предусмотренных заказчиком или организатором закупки. 4. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности. 5. Обязанность участников представлять информацию о цепочке собственников, справку о наличии конфликта интересов и (или) связей, носящих характер аффилированности. 6. Мониторинг закупок на предмет выявления однократных (в течение года) закупок однородных товаров, работ, услуг. 7. Проведение обучающих мероприятий по вопросам применения законодательства о контрактной системе, законодательства о закупках товаров, работ, услуг отдельными</p>

	<p>2. Искусственное завышение стоимости контракта / договора в результате нарушения порядка обоснования цены</p>	<p>Планирование закупок, подготовка обоснования НМЦК / цены контракта, заключаемого с ед. поставщиком на стадии определения поставщика</p>	<p>1. Работники, ответственные за осуществление закупок. 2. Руководитель, курирующий подразделение, ответственное за осуществление закупок.</p>	<p>видами юридических лиц. 8. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.</p> <p>1. Соблюдение порядка обоснования НМЦК/ цены контракта, заключаемого с ед. поставщиком согласно ст. 22 Закона о контрактной системе, Методических рекомендаций МЭР РФ / Положению о закупке. 2. Обязательное двух- или многоступенчатое согласование результатов обоснования НМЦК/ цены контракта, заключаемого с ед. поставщиком. 3. Включение в локальные акты положений, предупреждающих возможность привлечения к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении порядка обоснования НМЦК/ цены контракта, заключаемого с ед. поставщиком. 4. Ограничение возможности закупщикам сотрудникам получать какие-либо выгоды от проведения закупки, кроме официально предусмотренных заказчиком или организатором закупки. 5. Проведение обучающих мероприятий по вопросам применения законодательства о контрактной системе, законодательства о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. 6. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.</p>

	<p>3. Выбор победителем закупки «Свето» исполнителя в условиях конфликта интересов.</p>	<p>Определение поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>1. Работники, ответственные за осуществление закупок. 2. Руководитель, курирующий подразделение, ответственное за осуществление закупок.</p>	<p>1. Требование согласования решения о заключении договора с участником, чья заявка была признана единственной соответствующей требованиям (для конкурентной закупки). 2. Установление требования согласования для случаев, когда соответствующими требованиям документации о закупке признаются заявки нескольких участников, с признаками аффилированности между собой. 3. Установление и соблюдение установленного перечня оснований, когда может проводиться закупка у единственного поставщика. 4. Недопущение осуществления закупки у «перекупщика», а не у реального поставщика (в случае закупки у единственного поставщика). 5. Ограничение возможности закупщиком сотрудником предоставлять кому-либо сведения о ходе закупки, проводить не предусмотренные переговоры с участниками. 6. Ограничение возможности закупщиком сотрудникам получать какие-либо льготы от проведения закупки, кроме официально предусмотренных заказчиком или организатором закупки. 7. Обязанность участников представить информацию о цепочке собственников, справку о наличии конфликта интересов и/или связей, носящих характер аффилированности. 8. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности. 9. Проведение обучающих мероприятий по вопросам применения законодательства о контрактной системе, законодательства о закупках товаров, работ, услуг отдельными</p>
--	---	---	---	--

					<p>видами юридических лиц. 10. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.</p>
--	--	--	--	--	---